

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES VINCULADAS AL GAD**

DATOS GENERALES	
Nombre de la entidad:	REGISTRO MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN SUCÚA
GAD al que está vinculada:	GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN SUCÚA
Período del cual rinde cuentas:	2021

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	PONGA SI O NO
GADS	SI

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial, Cantonal, Parroquial	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	MORONA SANTIAGO
Cantón:	SUCUA
Parroquia:	SUCUA
Cabecera Cantonal:	SUCUA
Dirección:	JULIO SOLIS S/N Y PADRE NATALE LOVA
Correo electrónico institucional:	registrodelapropiedadsucua@hotmail.com
Página web:	www.sucua.gob.ec
Teléfonos:	2742515
N.- RUC:	1460026680001

REPRESENTANTE LEGAL:	
Nombre del representante legal:	ABG. CÉSAR MIGUEL CÓRDOVA SANTACRUZ
Cargo del representante legal de la institución:	REGISTRADOR
Fecha de designación:	09 de Febrero del 2022
Correo electrónico:	abgcesarcordova@gmail.com
Teléfonos:	0990080149

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	SRA. JANETH CATALINA CONTRERAS CONTRERAS
Cargo:	SECRETARIA
Fecha de designación:	08 de Marzo del 2022
Correo electrónico:	kattycontreras7@hotmail.com
Teléfonos:	0998415552

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	LIC. JANETH GUADALUPE CÁRDENAS MOLINA
Cargo:	CONTADORA
Fecha de designación:	08 de Marzo del 2022
Correo electrónico:	janecardenas11@hotmail.com
Teléfonos:	0994522235

**EJECUCION PROGRAMÁTICA**

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN		INDICADOR DE LA META POA
			No. DE META	DESCRIPCION	
• Planificar el territorio para una adecuada acogida e implantación de actividades dentro del mismo.	FUNCIONES	ESTRUCTURAR Y ADECUAR TODAS LAS SECCIONES DE SERVICIO PARA DE ESTA MANERA AGILITAR LOS PROCESOS A FIN DE DAR UN MEJOR SERVICIO A LOS USUARIOS.	1	TENER UNA INFRAESTRUCTURA ACORDE A LAS NECESIDADES ACTUALES DE LOS REGISTROS DE LA PROPIEDAD	INFRAESTRUCTURA
RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1	1	100.00%	DE LA GESTIÓN REALIZADA AL GAD MUNICIPAL DE SUCÚA SE CUENTA YA CON UNA ADECUADA INFRAESTRUCTURA SEGÚN LAS NECESIDADES DEL REGISTRO, ENTREGADA MEDIANTE COMODATO EL 08 DE FEBRERO DEL 2018 Y POR EL TIEMPO DE 10 AÑOS.	UNA MEJOR DISTRIBUCIÓN DEL AMBIENTE DEL REGISTRO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD Y A LAS DISPOSICIONES DE LA DINARDAP	
• Planificar el territorio para una adecuada acogida e implantación de actividades dentro del mismo.	FUNCIONES	PLANIFICAR E IMPULSAR EL DESARROLLO FÍSICO DE LA INSTITUCIÓN	2	INSCRIPCIÓN DE ESCRITURAS DE DIFERENTES TRÁMITES, EMISIÓN DE CERTIFICADOS Y ATENCIÓN A LOS USUARIOS	USUARIOS ATENDIDOS Y CONFORMES

5600	5846	104.64%	LA CONCURRENCIA DE USUARIOS FUE SUPERIOR A LO PLANIFICADO EN RAZÓN DE QUE SE FUERON MODIFICANDO LAS RESOLUCIONES DEL COE NACIONAL Y CANTONAL POR LA DISMINUCIÓN DE CONTAGIO DEL VIRUS QUE PROVOCÓ LA PANDEMIA MUNDIAL DENOMINADA COVID-19	APORTA FAVORABLEMENTE YA QUE DE ELLO DEPENDE EL DESARROLLO DE LA ENTIDAD EN TODOS LOS AMBITOS	
• Realizar el diagnóstico del territorio identificando sus potencialidades, así como también las limitaciones o problemas que existan.	FUNCIONES	PROMOVER LA REALIZACIÓN DE REUNIONES PARA CONVERSAR LOS PROBLEMAS Y POSIBLES SOLUCIONES CON EL PERSONAL QUE LABORA EN LA INSTITUCIÓN	4	INTEGRACIÓN DEL PERSONAL	BUEN AMBIENTE DE TRABAJO
12	12	100.00%	EL DIÁLOGO Y LA SOLUCIÓN OPORTUNA DE INCONVENIENTES DA COMO RESULTADO UN BUEN AMBIENTE LABORAL	APORTA FAVORABLEMENTE YA QUE AL HABER UN BUEN AMBIENTE LABORAL NO AFECTA EN LA ATENCIÓN AL USUARIO	
• Planificar el territorio para una adecuada acogida e implantación de actividades dentro del mismo.	FUNCIONES	CAPACITAR AL RECURSO HUMANO, QUE APUNTE A LA PROFESIONALIZACIÓN Y DESCONCENTRACIÓN DE LA GESTIÓN REGISTRAL.	5	CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO EN TEMAS ACTUALES Y DE IMPORTANCIA EN BENEFICIO DEL REGISTRO	PERSONAL CAPACITADO
4	2	50.00%	DEBIDO A LA PANDEMIA MUNDIAL DEL COVID-19 HAY LIMITACIÓN DE CURSOS PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DEL REGISTRO	APORTA NOTABLEMENTE YA QUE AL ESTAR EL PERSONAL CAPACITADO SE BRINDA UNA MEJOR ASESORÍA AL USUARIO	

#### PLAN DE DESARROLLO

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Obtener una herramienta de planificación estratégica del desarrollo cantonal y de ordenamiento territorial del cantón Sucúa que potencialice la gestión del GAD cantonal Sucúa para el período 2020-2032.	88.66%	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL.- POR LA PANDEMIA MUNDIAL DEL COVID-19 NO HUBO CURSOS DE CAPACITACIÓN EN TODAS LAS ÁREAS DEL REGISTRO LO QUE CAUSÓ QUE NO SE PUEDA COMPLETAR EN UN 100% LA CAPACITACIÓN AL PERSONAL.

#### PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

#### IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	IGUAL ATENCIÓN PARA TODOS	CONFORMIDAD DE LOS USUARIOS	SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	SI	UBICACIÓN EN UN LUGAR ACCESIBLE. DESCUENTO DEL 50% EN LOS SERVICIOS REGISTRALES DE PROPIEDAD Y EXONERACIÓN EN LOS SERVICIOS REGISTRALES MERCANTILES A TÍTULO PERSONAL	EL 100% DE USUARIOS FUERON CONSIDERADOS PARA EL DESCUENTO RESPECTIVO SEGÚN EL SERVICIO	ATENCIÓN ÓPTIMA Y SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	SI	INSTALACIONES CON FÁCIL ACCESO	ATENCIÓN ÓPTIMA	SATISFACCIÓN DEL USUARIO

#### MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, otros)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO			NO APLICA	NO APLICA
Audiencia pública	NO			NO APLICA	NO APLICA
Cabildo popular	NO			NO APLICA	NO APLICA
Consejo de planificación local	NO			NO APLICA	NO APLICA
Silla vacía	NO			NO APLICA	NO APLICA
Consejos Consultivos	NO			NO APLICA	NO APLICA
Otros	NO			NO APLICA	NO APLICA

#### ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Asamblea Ciudadana	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>	Oficio de la representante de la Ciudadanía en la Asamblea Cantonal en respuesta a la consulta ciudadana
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	MEDIANTE RESOLUCIÓN NO. RPCS-003-2022 DE FECHA 08 DE MARZO DEL 2022 EL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN SUCÚA-ENCARGADO DESIGNA A LA LIC. CPA JANETH CARDENAS MOLINA Y A LA SRA. JANETH CATALINA CONTRERAS CONTRERAS COMO FUNCIONARIAS ENCARGADAS DEL PROCESO DE	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>	Encargo de Proceso de Rendición
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO	NO APLICA		
	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	Revisión de POA y Presupuesto año 2021 para la elaboración del Informe	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>	
	2. La Comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas año 2021 mediante diapositivas en PowerPoint	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	LLENADA DEL FORMULARIO EN FORMATO EXCELL	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>	
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	OFICIO DEL REGISTRADOR APROBANDO EL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS Y EL FORMULARIO	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días 3 días ..... Hasta 8 días. 15 días	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>	Entrega de Informe y Formulario a la representante de la Ciudadanía en la Asamblea Cantonal
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	listado de opciones de medios: Pag. Web Redes Sociales	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a> <a href="https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02fa1A23ozGuUohqYqCs42Lc2kJKsCviKrYSRbG9g9oBBj2zNW218cjGEXasddJXNI&amp;id=100051678528656">https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02fa1A23ozGuUohqYqCs42Lc2kJKsCviKrYSRbG9g9oBBj2zNW218cjGEXasddJXNI&amp;id=100051678528656</a>	Página WEB del Registro: <a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a> Página de Facebook del Registro: <a href="https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02fa1A23ozGuUohqYqCs42Lc2kJKsCviKrYSRbG9g9oBBj2zNW218cjGEXasddJXNI&amp;id=100051678528656">https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02fa1A23ozGuUohqYqCs42Lc2kJKsCviKrYSRbG9g9oBBj2zNW218cjGEXasddJXNI&amp;id=100051678528656</a>
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	SE ENVIO INVITACIONES A VARIAS AUTORIDADES Y ACTORES SOCIALES DEL CANTÓN SUCÚA	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>	Listado de invitados
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	SE REALIZÓ UN PROGRAMA CÍVICO CON LA PRESENCIA DE LOS INVITADOS QUE ASISTIERON	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>	Listado de participantes
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	SI	lista desplegado: 0 -30 minutos	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14">https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14</a>	Video de la deliberación pública
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	EXPLICACIÓN DE LAS DIAPOSITIVAS DEL INFORME DE RENDICIÓN PERIODO 2021	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14">https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14</a>	Video de la deliberación pública
	6. En la delieración pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?	SI	RESPUESTA A INQUIETUD DE UN CIUDADANO	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14">https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14</a>	Video de la deliberación pública
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	NO	S/N	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14">https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14</a>	S/N
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	NO	S/N	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14">https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14</a>	S/N
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	NO	NO	NO APLICA	S/N
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	NO	NO	NO APLICA	S/N
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO	NO	NO APLICA	S/N

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA/S EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN/ES PÚBLICA/S Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
26 de Abril del 2022	9	M= 7 F= 2	Mestizos= 9

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
Descriptivo	NO	

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

NO EXISTIÓ SUGERENCIAS	NO APLICA	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14">https://www.registrosucua.gob.ec/noticia_detalle.php?id=14</a>
------------------------	-----------	---

**DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**  
**LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0	0	0	0	0	
Prensa:	0	0	0	0	0	
Televisión:	0	0	0	0	0	
Medios digitales:	0	0	0	0	0	

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="https://registrosucua.gob.ec/">https://registrosucua.gob.ec/</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA**

DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ADMINISTRACIÓN GENERAL	144.952,62	179.106,05	123.56%	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
179.106,05	179.106,05	138.952,80	0	0	77.58%

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	23	23.432,73	23	23.432,73	<a href="https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php">https://www.registrosucua.gob.ec/rendicion2021.php</a>
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	4	3474,29	4	3060,96	
Cotización					
Contratación integral por precio fijo					
Ferías Inclusivas					
Otras					

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:**

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	0	NO APLICA

**INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:**

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	0	NO APLICA

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO RECOMENDACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	S/N	NO APLICA	NO APLICA